

Ihr kompetenter Ansprechpartner rund um Karriere und Beruf

DFK – Verband für Fach- und Führungskräfte e.V.

Herzlich Willkommen!

Nuray Akyildiz Rechtsanwältin

Leiterin der Geschäftsstelle in Frankfurt am Main

Zeil 79
60313 Frankfurt

Tel.: 069 - 219954 - 84
Fax: 069 - 219954 - 85
akyildiz@dfk.eu

DFK – Verband für Fach- und Führungskräfte e.V.

Das Arbeitszeugnis

- **Mitarbeiterbeurteilung**
- **Zwischenzeugnis**
- **Endzeugnis**

- 1. Überschrift**
- 2. Eingangsformel**
- 3. Unternehmensbeschreibung**
- 4. Tätigkeitsbeschreibung**
- 5. Fachwissen**

1. Überschrift

2. Eingangsformel

3. Unternehmensbeschreibung

4. Tätigkeitsbeschreibung

5. Fachwissen

6. Leistungsbeurteilung

7. Führungsleistung

8. Zusammenfassende Leistungsbeurteilung

9. Verhaltensbeurteilung

10. Schlussformel

Leistungsbeurteilung

Problemlösungsfähigkeit:

„Frau XY erkannte das Wesentliche und zeigte schnell für alle Beteiligten zufriedenstellende Lösungen auf.“

„Frau XY ist in der Lage, auch schwierige Situationen sofort zutreffend zu erfassen und schnell richtige Lösungen zu finden.“

Leistungsbeurteilung

Arbeitsbereitschaft und Initiative:

„Frau XY zeigte Eigeninitiative, identifizierte sich mit ihren Aufgaben sowie dem Unternehmen, wobei sie auch eine gute Einsatzbereitschaft zeigte.“

„Frau XY zeigte stets hohe Eigeninitiative, identifizierte sich voll mit ihren Aufgaben sowie dem Unternehmen, wobei sie auch durch ihre große Einsatzfreude überzeugte.“

Zusammenfassende Leistungsbeurteilung

„Sie hat die ihr übertragenen Aufgaben zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt“

„Sie hat die ihr übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollen Zufriedenheit erfüllt“

„Sie hat die ihr übertragenen Aufgaben stets und in jeder Hinsicht zu unserer vollsten Zufriedenheit erfüllt“

Verhaltensbeurteilung

„Frau XYs persönliches Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen, Mitarbeitern und Kunden war stets vorbildlich“

Schlussformel

Wenn die Mitarbeiterin kündigt:

„Auf ihren eigenen Wunsch scheidet Frau XY zum 31.12.2020 aus unserem Unternehmen aus, um sich neuen Herausforderungen zu stellen. Wir bedauern diese Entscheidung sehr, weil wir mit ihr eine sehr gute Mitarbeiterin verlieren. Wir bedanken uns bei ihr für ihre stets wertvolle Arbeit und wünschen ihr beruflich wie privat alles Gute und weiterhin viel Erfolg.“

Schlussformel

Wenn der Arbeitgeber kündigt:

„Aufgrund tiefgreifender Umstrukturierungen, die auch die Position von Frau XY betreffen, endet ihr Arbeitsverhältnis zum 31.12.2020. Wir bedauern diese Entwicklung sehr, weil wir mit Frau XY eine sehr gute Mitarbeiterin verlieren. Wir bedanken uns bei ihr für ihre stets wertvolle Arbeit und wünschen ihr beruflich wie privat alles Gute und weiterhin viel Erfolg.“

Schlussformel

Trennung auf beidseitige Initiative:

„Das Arbeitsverhältnis von Frau XY endet mit dem heutigen Tag im besten beiderseitigen Einvernehmen. Gleichwohl bedauern wir diese Entwicklung sehr, weil wir mit Frau XY eine sehr gute Mitarbeiterin verlieren. Wir bedanken uns bei ihr für ihre wertvolle Arbeit und wünschen ihr beruflich wie privat alles Gute und weiterhin viel Erfolg.“

Beweislast

Anspruch auf ein Zeugnis

Unterschrift

Verfallfrist

Zeugnisberichtigung

Holschuld

Unterbrechungen

Formulierungen und ihre wirkliche Bedeutung

„Sie zeigte sich den üblichen Belastungen gewachsen“

Bedeutung: Sie war nicht besonders, allenfalls ausreichend belastbar.

„Im Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten zeigte sie durchweg eine erfrischende Offenheit.“

Bedeutung: Sie war immer sehr vorlaut.

„Bei allen auftretenden Problemen war sie stets kompromissbereit.“

Bedeutung: Sie war besonders nachgiebig.

Formulierungen und ihre wirkliche Bedeutung

„Sie hatte Gelegenheit, sich das notwendige Fachwissen anzueignen.“

Bedeutung: Sie nutzte diese Gelegenheit aber nicht

„Neue Aufgaben betrachtete sie als Herausforderung, der sie sich mutig stellte.“

Bedeutung: Sie hatte dabei aber keinen Erfolg.

**VIELEN DANK FÜR IHRE
AUFMERKSAMKEIT!**

In ganz Deutschland vor Ort

Geschäftsstelle Hamburg

Große Bleichen 21
20354 Hamburg
hamburg@dfk.eu



Geschäftsstelle Berlin

Pariser Platz 6
10117 Berlin
berlin@dfk.eu

Hauptgeschäftsstelle Essen

Alfredstraße 155
45131 Essen
essen@dfk.eu

Geschäftsstelle Frankfurt

Zeil 79
60313 Frankfurt
frankfurt@dfk.eu

Geschäftsstelle Stuttgart

Curiestraße 2
70563 Stuttgart
stuttgart@dfk.eu

Geschäftsstelle München

Fürstenstr. 5
80333 München
muenchen@dfk.eu

DFK –Verband für Fach- und Führungskräfte e.V.

Hauptgeschäftsstelle Essen

Alfredstraße 155
45131 Essen

Telefon: 0201 890 427 - 0
Telefax: 0201 890 427 - 29

essen@dfk.eu